

## Public concerné

Public  
Toute personne désireuse de se familiariser avec le management de projet.

Organisation :  
Volume - Nombre de séances : 32h - 8 demi-journées  
Détail des séances : 4h par séance.

## Objectifs pédagogiques/Compétences visées

La formation a pour objectif de donner les bases de la culture projet.  
Le cadre général adopté est celui du PMBOK, utilisé par des organismes comme l'AFITEP en France et le PMI à l'international.  
Capacité à encadrer des projets conformément aux objectifs de coût, de qualité et de délai. Aspect organisationnel et humain du management de projet.

## Organisation

**Nombre de crédits ECTS : 4**  
**Stages, projets, mémoire et condition de délivrance du diplôme**

## Contenu de la formation

Définition, caractéristiques et particularités d'un projet.

Définition et rôle du chef de projet.

L'environnement d'un projet

Origines d'un projet : notions de stratégie d'entreprise

Notions de programme et de portefeuille de projets :

apports et problématiques

Le plan projet : importance d'un plan projet, contenu, organisation d'un projet, notion de planification, de phasage projet...

Système de contrôle : indicateurs, contrôle de l'avancement.

Les différentes notions de changement : évolution de périmètre versus changement organisationnel.

La gestion des évolutions : impacts, méthodologie

Gestion du changement : Comprendre le changement induit par un projet.

La communication en mode projet : parties prenantes, influences, modes et canaux de communication, la gestion de conflits.

Caractéristiques d'une équipe projet performante :

qu'est-ce qu'une équipe, le travail d'équipe, l'esprit d'équipe.

Reporting

## Commentaire sur la formation